

BELEID BETREFFENDE DE BESCHERMING VAN HET PRIVELEVEN EN DE PERSOONLIJKE GEGEVENS

1 PREAMBULE

De BV “SHAPE law firm” (KBO-nummer 0719.320.623 - hierna “**het Kantoor**”) is bezorgd over de bescherming van uw persoonlijke gegevens en verbindt zich ertoe de bepalingen inzake de bescherming van persoonlijke gegevens (hierna “**gegevens**”) van kracht in België na te leven, inclusief de Algemene Verordening Gegevensbescherming, 2016/679 (hierna “**GDPR**”).

Om uw gegevens te beschermen, staat het kantoor te uwer beschikking voor eventuele vragen of opmerkingen over dit onderwerp.

Het kantoor zorgt voor een passend niveau van technische en organisatorische beveiliging van uw gegevens om u te beschermen tegen datalekken, met name verlies, vernietiging, openbaarmaking, onbevoegde toegang of misbruik. Mocht u echter kennismaken van een data-lek, of vermoeden dat dit bestaat, dan vragen wij u dit direct aan ons te melden.

2 AAN WIE IS DIT BELEID GERICHT ?

2.1 Deze verklaring is bedoeld voor natuurlijke personen die met ons in contact komen, waaronder degenen die:

- Op onze website surfen;
- Informatie opvragen met betrekking tot de diensten van het Kantoor;
- Cliënten zijn (ook in het kader van een gerechtelijk mandaat, enz.) van het Kantoor;
- Werken voor de cliënten van het Kantoor of haar leveranciers;
- Betrokken partijen zijn bij dossiers die door het Kantoor worden beheerd.

2.2 Het Kantoor informeert u dat uw gegevens zullen worden gebruikt in overeenstemming met dit gegevensbeschermingsbeleid alsmede met de bepalingen inzake gegevensbescherming en privacy die in België van kracht zijn.

3 WELKE ZIJN DE GEGEVENS DIE BEHANDELD WORDEN DOOR HET KANTOOR, EN WAAR HEBBEN ZIJ HUN OORSPRONG?

3.1 Het kantoor verzamelt de verwerkte gegevens via verschillende kanalen. Ofwel rechtstreeks bij u, ofwel bij een gerechtelijke of administratieve autoriteit, een tussenkomende partij (tegenpartij, enz.), in het kader van een geschil, wanneer een verzekeringsmaatschappij tussenkomt ter verdediging van uw belangen (beroepsaansprakelijkheid, familiale aansprakelijkheid, rechtsbescherming, enzovoort.).

3.2 Bepaalde gegevens kunnen ook geldig worden verzameld als ze openbaar worden gemaakt of als u ze zelf openbaar hebt gemaakt op openbare/sociale media in het bijzonder (zoals LinkedIn, Facebook, enz.);

3.3 De volgende categorieën gegevens worden verwerkt:

- **Identificatiegegevens:** naam, voornaam, privéadres, e-mailadres, telefoon, geslacht, geboortedatum en -plaats, burgerlijke staat, nationaliteit, identiteitsfoto, identiteitskaart;
- **Bankgegevens:** rekeningnummer, of zelfs bepaalde rekeninguittreksels, waarschuwingsverklaring van rol en gezinssamenstelling, of enig document dat de financiële situatie bevestigt;
- **Gegevens met betrekking tot het geschil/het dossier** (inclusief gerechtelijk dossier of strafdossier) die aan het Kantoor zijn toevertrouwd, die gegevens van specifieke categorieën kunnen zijn, afhankelijk van het soort dossier.

4 WAAROM VERWERKT HET KANTOOR UW GEGEVENS?

4.1 Afhankelijk van de verzamelde en verwerkte gegevens verschillen de doeleinden. Het Kantoor verwerkt uw gegevens:

- Als onderdeel van de verdediging van uw belangen of die van de rechtspersoon of natuurlijke persoon waarvoor u optreedt;
- Als onderdeel van de nakoming van de contractuele of precontractuele verplichtingen van het Kantoor jegens u of jegens de rechtspersoon of natuurlijke persoon waarvoor u optreedt;

- Om te factureren;
- Om de verdediging van het Kantoor te verzekeren in het kader van een geschil tussen het Kantoor en u;
- Om nieuwsbrieven te sturen;
- Om eventuele belangenconflicten te verifiëren.

5 WELKE WETTELIJKE BASIS WORDT ER GEBRUIKT VOOR DE GEGEVENSVERWERKING?

Afhankelijk van het nagestreefde doel verwerkt het Kantoor uw gegevens op basis van:

- Wettelijke verplichtingen die op haar rusten in het kader van haar activiteiten. De wet vereist dat het bepaalde persoonsgegevens verwerkt. Dit is het geval voor zijn boekhoudkundige verplichtingen en in het kader van haar verbintenis om uw belangen te verdedigen;
- Contractuele of precontractuele verplichtingen jegens u;
- Het gerechtvaardigd belang van het Kantoor, wanneer het uw gegevens moet bewaren om een mogelijke juridische procedure te initiëren, uit te oefenen of te ondersteunen, maar ook om u een eventuele nieuwsbrief te sturen;
- In sommige zeer specifieke gevallen kan het zijn dat het kantoor uw gegevens moet verwerken op basis van uw toestemming.

6 MET WIE DEELT HET KANTOOR UW GEGEVENS ?

- 6.1 Alle gegevensuitwisseling vindt plaats binnen de grenzen van het beroepsgeheim, de deontologische regels en dit document.
- 6.2 De hierboven vermelde gegevens zijn toegankelijk voor leden van het team van het Kantoor, voor elke confrater die optreedt als medewerker of gespecialiseerde advocaat, of voor elke technisch adviseur van wie de diensten vereist zijn voor de uitvoering van de verplichtingen van het Kantoor.
- 6.3 Het Kantoor kan uw gegevens doorgeven aan gerechtelijke of administratieve autoriteiten of medewerkers van justitie in het kader van de verdediging van uw belangen en voor zover nodig.
- 6.4 Het Kantoor kan uw gegevens doorgeven aan de tegenpartijen in het kader van de verdediging van uw belangen en voor zover nodig.
- 6.5 Het Kantoor kan uw gegevens doorgeven aan bank- of verzekeringsorganisaties als onderdeel van de verdediging van uw belangen, met inbegrip van verzekeringen voor "rechtsbijstand" en voor zover nodig.
- 6.6 Het Kantoor kan worden verplicht om de verzamelde persoonsgegevens door te geven aan de autoriteiten of entiteiten die zijn vastgesteld bij wet, decreet of enige toepasselijke regelgevende bepaling.
- 6.7 Het Kantoor kan ook bepaalde gegevens delen met zijn medecontractanten, gekwalificeerd als "onderaannemers" in de zin van de wetgeving, voor zover strikt noodzakelijk voor de werking van geautomatiseerde of niet-geautomatiseerde applicaties of beheersystemen waarop het Kantoor zich heeft geabonneerd. De lijst met onderaannemers, hun werkterrein, het nagestreefde doel en, indien van toepassing, het land waarin de gegevens worden verwerkt en gehost, zijn op eerste verzoek beschikbaar.
- 6.8 Het Kantoor kan uw gegevens delen met de balie waaraan het Bureau voor Juridische Bijstand (BJB) rapporteert dat u geraadpleegd zou hebben.

7 HOE LANG BEWAART HET KANTOOR UW GEGEVENS?

- 7.1 Het Kantoor zal de gegevens niet langer bewaren dan een periode van 10 jaar, die nodig is om aan haar wettelijke of contractuele verplichtingen te voldoen (fiscaal verjaring, beroepsaansprakelijkheid, wet van 18 september 2017 ter voorkoming van witwassen van geld en financiering van terrorisme en het beperken van het gebruik van contanten, enzovoort.).

Deze periode begint te lopen vanaf het einde van de relatie tussen u en het Kantoor.
- 7.2 In geval van geschil worden de gegevens bewaard na de hierboven vermelde termijnen met het oog op juridische verdediging. In dat geval kan de bewaring van relevante gegevens worden uitgebreid in de mate die nodig is voor het behandelen van het geschil en tot de afsluiting ervan.
- 7.3 Het Kantoor bewaart de identificatiegegevens die nodig zijn om elk mogelijk belangenconflict bij de uitvoering van zijn activiteiten te kunnen verifiëren.

8 DEELT HET KANTOOR UW GEGEVENS BUITEN DE EUROPESE UNIE?

8.1 Gegevensoverdracht naar een land buiten de Unie is alleen toegestaan als:

- de Europese Commissie een besluit heeft uitgevaardigd dat stelt dat een passend beschermingsniveau is voorzien, dat gelijkwaardig is aan dat waarin de Europese wetgeving voorziet. Op basis hiervan worden persoonsgegevens overgedragen.
- de overdracht wordt gedekt door een passende maatregel die een beschermingsniveau biedt dat gelijkwaardig is aan dat waarin de Europese wetgeving voorziet, zoals standaardclausules van de Commissie of toestemming.

9 WAT ZIJN UW RECHTEN ?

9.1 Tenzij een wettelijke bepaling die in België van kracht is dit niet toestaat, met inbegrip van de GDPR, of als het beroepsgeheim dit verhindert, hebt u volgens de regelgeving de volgende rechten:

- Het recht op toegang tot uw gegevens, met redelijke tussenpozen, inclusief het recht om te weten of het Kantoor uw gegevens verwerkt;
- Het recht om met redelijke tussenpozen een kopie te ontvangen van uw gegevens die het onderwerp zijn van de verwerking, tenzij dit inbreuk maakt op de rechten en vrijheden van anderen;
- Het recht op een kopie van de verwerkte gegevens;
- Het recht om de verwerkte gegevens te corrigeren;
- Het recht om bezwaar te maken tegen verwerkte gegevens;
- Het recht om de verwerking van verwerkte gegevens te beperken;
- Het recht om verwerkte gegevens te wissen;
- Het recht op overdraagbaarheid van verwerkte gegevens;
- Het recht om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit:
*www.autoriteprotectiondonnees.be/
Drukpersstraat 35, 1000 Brussel
Telefoon: +32 (0) 2274 48 00
Fax: +32 (0) 2274 48 35
E-mail: contact@apd-gba.be*

9.2 U kan uw rechten uitoefenen door u te richten aan het Kantoor op het volgende emailadres: info@lhp-law.be of per post bij het volgende adres: Charles Madouxlaan 15, 1160 Brussel

10 COOKIE-BELEID

Het Kantoor maakt gebruik van "cookies" op zijn website(s). Een cookie is een code in de vorm van een bestand dat op uw computer is opgeslagen. Bij een volgend bezoek aan de site kunnen deze cookies dan worden herkend. Cookies helpen het bedrijf om de site te verbeteren, uw navigatie te vergemakkelijken, u gerichte advertenties aan te bieden of zijn publiek te analyseren.

Ga voor meer informatie over het cookiebeleid van het bedrijf naar onze website onder het tabblad "Cookiebeleid".

U kunt dan toestemming geven voor alle of sommige cookies.

11 AANPASSINGEN

Het kantoor kan op elk moment, om verschillende redenen, correcties, aanvullingen of wijzigingen aanbrengen in deze gegevensbeschermings- en privacyverklaring. De meest actuele versie is altijd in te zien op onze website.